

## Vrijwilliger Digitale Vaardigheden

*Wil jij volwassenen ondersteunen bij het vergroten van hun digitale vaardigheden?*

*Dan is de Bibliotheek op zoek naar jou!*

### **Digitale vaardigheden**

Eén van de kerntaken van de bibliotheek is om volwassenen te ondersteunen bij het vergroten van hun digitale vaardigheden. In onze gedigitaliseerde samenleving zijn deze vaardigheden nodig om optimaal te kunnen functioneren. Zo rekent de overheid erop dat iedereen per 2017 vrijwel alles digitaal kan regelen. Voor wie niet over basisvaardigheden beschikt heeft de Bibliotheek de cursus Klik & Tik. Daarnaast is er de cursus Digisterker, een cursus die speciaal gericht is op het leren omgaan met de e-overheid en alle bijbehorende instanties en regelingen.

### **Functieomschrijving**

Als vrijwilliger Digitale Vaardigheden ondersteun je mensen bij het onder de knie krijgen van digitale basisvaardigheden. Tijdens de cursussen ondersteunt de vrijwilliger Digitale Vaardigheden de docent bij het beantwoorden van vragen en het aanleren van digitale vaardigheden op verschillende apparaten. In overleg kan de vrijwilliger ook worden ingezet voor het geven van (een deel van) de cursussen.

### **Contacten**

De vrijwilliger Digitale Vaardigheden wordt begeleid door de consulent participatie. Daarnaast heeft de vrijwilliger contact met de deelnemers.

### **Profiel**

- goede beheersing van de Nederlandse taal
- digitaal vaardig: goed uit de voeten kunnen met en actuele interesse op het gebied van digitale media
- brede kennis van diverse apparatuur (computer, laptop, tablet, smartphone, e-reader)
- kan mensen en kennis met elkaar verbinden en vindt het leuk om zijn/haar kennis te delen
- klantvriendelijk en geduldig
- affiniteit met de (vaak oudere) doelgroep
- respect voor gewoonten/gebruiken van anderen
- goede communicatieve vaardigheden
- beschikbaar voor een nader te bepalen (cursus) periode
- zelfstandig kunnen werken
- zorgvuldig kunnen omgaan met vertrouwelijke informatie van de deelnemer(s)
- leeftijd minimaal 18 jaar
- Flexibel inzetbaar, met een minimum van 2 uur gemiddeld in de week

### **Meer informatie**

Voor meer informatie over de vacature of aanmelden kun je contact opnemen met Jan te Bokkel via [jan.tebokkel@bibliotheekhardenberg.nl](mailto:jan.tebokkel@bibliotheekhardenberg.nl) of 0523-270 271. Aanmeldingen ontvangen we graag met motivatie en CV via eerdergenoemd e-mailadres.